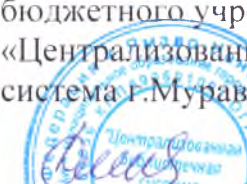


УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора муниципального  
бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная  
система г.Муравленко»

  
Н.А. Дорошешко  
«24» мая 2019г.



## ОТЧЕТ

о результатах деятельности  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система г.Муравленко»  
муниципального образования город Муравленко, и об использовании закрепленного  
за ним муниципального имущества  
на 01 января 2019 года  
(за 2018 год)

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника Управления культуры  
и молодежной политики  
Администрации города Муравленко

  
А.А. Окаев  
«24» мая 2019г.



## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

### 1.1. Сведения об учреждении

Юридический адрес	629603, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Муравленко, улица Ленина, 105-А
Телефон (факс)	8 (34938) 26-5-58
Адрес электронной почты	CBS@muravlenko.yanao.ru
Официального сайта учреждения	cbs.muravlenko.com
Подразделения муниципального учреждения	Центральная городская библиотека имени В.И.Муравленко; Детская библиотека
Учредитель муниципального учреждения	Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Муравленко. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города

	письменному и устному переводу	
82.19	Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса	

### 1.3. Перечень муниципальных услуг (работ):

№ п/п	Код базовой услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)				
№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы)			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	
		Наименование показателя			Наименование показателя	
1.	ББ83	«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»				
1.1.	9101000.99.0.ББ83АА000000	С учётом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-
1.2.	9101000.99.0.ББ83АА02000	С учётом всех форм	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-
2.	07.001.1	«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов».				
2.1.	070011000000000000000002	-	-	-	-	-

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами:

Наименование услуги (работы)	Наименование категории потребителей	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового (правового) акта
Организация и проведение культурно – просветительских мероприятий, не входящих в план работы учреждения с мультимедиа оформлением	Физические, юридические лица	п.2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко», утвержденного постановлением Администрации города Муравленко от 23.12.2013 № 712 (с изменениями от 26.11.2014 № 504, от 07.08.2015 № 295, от 10.11.2015 № 463, от 23.05.2017 № 253). Постановление Администрации города Муравленко от 25.11.2015 № 508 «Об утверждении Перечня тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко» (с изменениями от 17.03.2017 № 106, от 20.06.2018 № 404)
Организация и проведение культурно – просветительских мероприятий, не входящих в план работы учреждения без мультимедиа оформления		
Ксерокопирование (формата А4) с одной стороны, черно-белая печать		
Ксерокопирование (формата А4) с двух сторон, черно-белая печать		
Ксерокопирование (формата А3) с одной стороны, черно-белая печать		
Ксерокопирование (формата А3) с двух сторон, черно-белая печать		
Сканирование и запись на электронный носитель		
Распечатка материалов (формата А4), черно-белая печать		
Распечатка материалов (формата А4), цветная печать		
Распечатка материалов (формата А3), черно-белая печать		
Распечатка материалов (формата А3), цветная печать		
Разработка визиток		
Черно-белая печать визиток		
Цветная печать визиток		
Разработка буклетов		
Черно-белая печать буклетов		
Цветная печать буклетов		
Разработка плакатов, афиш		
Черно-белая печать плакатов, афиш		
Цветная печать плакатов, афиш		
Брошюровка (до 50 листов)		
Брошюровка (от 51 листа до 150 листов)		
Брошюровка (от 151 листа до 200 листов)		
Брошюровка (от 201 листа до 250 листов)		
Ламинирование (до формата А4)		
Набор текста на ПК (формат А4)		
Предоставление автоматизированного рабочего места		
Изготовление оригинал - макета титульного листа дипломных, курсовых работ		
Редактирование электронной копии материалов формата А4 (таблица, схема, текст)		

1.5. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование разрешительного документа	Реквизиты документа	Срок действия
Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко»	Постановление Администрации города Муравленко от 23.12.2013 № 712 (с изменениями от 26.11.2014 № 504, от 07.08.2015 № 295, от 10.11.2015 № 463, от 23.05.2017 № 253)	Бессрочно
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	серия 89 № 00053152	Бессрочно
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	серия 89 № 000661206	Бессрочно

1.6. Информация о работниках учреждения.

1.6.1. Среднесписочная численность работников учреждения:

Среднесписочная численность, человек	
2017 год	2018 год
21,7*	19,3*

\* среднесписочная численность списочного состава без внешних совместителей.

1.6.2. Количественный состав и квалификация сотрудников учреждения:

Численность работников	Количественный состав			Данные о квалификации сотрудников учреждения	
	на 01.01.2018 год	на 31.12.2018 год	причины изменения	на 01.01.2018 год	на 31.12.2018 год
Штатная численность, единиц	24,7	24,7	-	х	х
Фактическая численность, человек	25	23	увольнение 2-ух работников (заведующий хозяйством и библиотекарь сектора краеведческой информации) по собственному желанию	высшая категория – 0 чел., первая категория – 5 чел., вторая категория – 2 чел.	высшая категория – 0 чел., первая категория – 5 чел., вторая категория – 2 чел.

1.7. Среднемесячная заработная плата сотрудников учреждения:

Среднемесячная заработная плата, рублей	
2017 год	2018 год
76 653,99*	92 534,11*

\* среднемесячная заработная плата списочного состава без внешних совместителей.

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника Управления культуры  
и молодежной политики  
Администрации города Муравленко



А.А. Окаев

« 26 » мая 2019г.

## Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания.

2.1.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Код базовой услуги (работы)		Наименование муниципальной услуги (работы)				Категории потребителей муниципальной услуги (работы)			
	№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы)		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя / единица измерения	Оценка выполнения показателя объема за 2018 год, К <sub>объем</sub> , %	Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема, ДО, % (единиц)	Причины отклонений, превышающих допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема	
Наименование показателя										
1.	ББ83		«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»				Физические лица			
1.1.	9101000.99.0.ББ83А.000000	С учёт ом всех форм	-	-	В стацио нных условия х	-	Количество посещений/ единица	112,3	5,0%	-

1.2.	9101000.99.0.ББ83АА02000	С учёт ом всех форм	-	-	Удаленн о через сеть Интерне т	-	Количество посещений/ единица	104,2	5,0%	-	
2.	07.001.1				«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов».				в интересах общества		
2.1.	070011000000000000000002	-	-	-	-	-	Количество документов/ единица	101,1	5,0%	-	

2.1.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Код базовой услуги (работы)			Наименование муниципальной услуги (работы)				Категории потребителей муниципальной услуги (работы)		
	№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя/ единица измерения	Итоговая оценка выполнения показателей качества по реестровой записи за 2018 год, К <sub>итог</sub> качество, %	Допустимое (возможное) отклонение итоговой оценки выполнения показателей качества, ДО <sub>итог</sub> качество, %	Причины отклонения итоговой оценки выполнения показателей качества от границы интервала допустимого значения		
Наименование показателя									Наименование показателя	
1.	ББ83			«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»				Физические лица		
1.1.	9101000.99.0.ББ83АА00000	С учёт ом всех форм	-	-	В стацион арных условия х	-	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом/ процент	112,2	5,0%	-

1.2.	9101000.99.0.ББ83АА02 000	С учёт ом всех форм	-	-	Удаленн о через сеть Интерне т	-	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом/ процент	110,3	5,0%	-
2.	07.001.1				«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов».			в интересах общества		
2.1	0700110000000000000002	-	-	-	-	-	доля новых поступлений в библиотечные фонды/ процент	110,0	5,0%	-
							доля хранения библиотечных фондов, внесённых в электронный каталог/ процент			-

## 2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб потребителей учреждения:

Автор жалобы	Содержание жалобы	Принятые меры
Жалобы отсутствуют	-	-

## 2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя				Комментарий/ Реквизиты НПА <sup>1</sup>
		на конец 2017 года, руб.	на конец 2018 года, руб.	Изменение за год		
				руб.	%	
1.	Балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения	23 240 863,71	23 371 777,15	130 913,44	0,56	Распоряжения УМИ от 15.05.2018 №159-МИ; от 03.10.2018 №382-МИ; от 11.02.2019 №53-МИ.
2.*	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	3 175 387,92	2 662 768,48	-512 619,44	-16,14	-
3.	Общая сумма выставленных	0,00	0,00	0,00	0,00	-

	требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей					
4.	Сумма дебиторской задолженности, в том числе <sup>1</sup>	32 257 314,05	31 578 010,58	-679 303,47	-2,11	Баланс государственного (муниципального) учреждения по форме 0503730 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности по видам деятельности по форме 0503769/
4.1.1.	за счет субсидии на выполнение муниципального занятия	31 815 654,35	31 396 168,93	-419 485,42	-1,32	
4.1.2.	за счет субсидии на иные цели	357 804,09	0,00	-357 804,09	-100,00	
4.1.3.	за счет приносящей доход деятельности (собственных доходов)	83 855,61	181 841,65	97 986,04	116,85	
4.2.	из них просроченная дебиторская задолженность	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Сумма кредиторской задолженности, в том числе <sup>11</sup>	661 560,83	30 000 000,00	29 338439,17	4 434,73	Баланс государственного (муниципального) учреждения по форме 0503730 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности по видам деятельности по форме 0503769
5.1.1.	за счет субсидии на выполнение муниципального занятия	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.1.2.	за счет субсидии на иные цели	654 710,84	30 000 000,00	29 345 289,16	4 482,18	
5.1.3.	за счет приносящей доход деятельности (собственных доходов)	6 849,99	0,00	-6 849,99	-100,00	
5.2.	из них просроченная кредиторская задолженность	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.**	Итоговая сумма актива баланса	36 585 887,62	67 742 022,45	31 156 134,83	85,16	Баланс государственного (муниципального) учреждения по форме 0503730

\*Остаточная стоимость основных средств указана из формы 0503730 строка 030.

\*\* Расхождение с отчетностью 2017 года, в связи с изменением структуры Баланса государственного (муниципального) учреждения по форме 0503730, введением федеральных стандартов бухгалтерского учета для государственного сектора.

#### 2.4. Значение тарифов на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям:

Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Тариф, руб. за ед.	
		на 01.01.2018 года	Изменение тарифов, руб. за ед.*
			с 20.06.2018 года



Организация и проведение культурно – просветительских мероприятий, не входящих в план работы учреждения с мультимедиа оформлением	1 час	3 730,00	-
Организация и проведение культурно – просветительских мероприятий, не входящих в план работы учреждения без мультимедиа оформления	1 час	2 915,00	-
Ксерокопирование (формата А4) с одной стороны, черно-белая печать	1 копия	8,00	10,00
Ксерокопирование (формата А4) с двух сторон, черно-белая печать	1 копия	15,00	15,00
Ксерокопирование (формата А3) с одной стороны, черно-белая печать	1 копия	14,00	20,00
Ксерокопирование (формата А3) с двух сторон, черно-белая печать	1 копия	18,00	30,00
Сканирование и запись на электронный носитель	1 страница	14,00	15,00
Распечатка материалов (формата А4), черно-белая печать	1 страница	14,00	10,00
Распечатка материалов (формата А4), цветная печать	1 страница	15,00	20,00
Распечатка материалов (формата А3), черно-белая печать	1 страница	18,00	25,00
Распечатка материалов (формата А3), цветная печать	1 страница	21,00	35,00
Разработка визиток	1 макет	45,00	60,00
Черно-белая печать визиток	1 экземпляр	2,60	3,00
Цветная печать визиток	1 экземпляр	3,50	5,00
Разработка буклетов	1 макет	308,00	350,00
Черно-белая печать буклетов	1 экземпляр	12,70	20,00
Цветная печать буклетов	1 экземпляр	31,00	40,00
Разработка плакатов, афиш	1 макет	385,00	400,00
Черно-белая печать плакатов, афиш	1 экземпляр	21,90	30,00
Цветная печать плакатов, афиш	1 экземпляр	40,00	50,00
Брошюровка (до 50 листов)	1 экземпляр	60,00	70,00
Брошюровка (от 51 листа до 150 листов)	1 экземпляр	97,00	100,00
Брошюровка (от 151 листа до 200 листов)	1 экземпляр	117,00	150,00
Брошюровка (от 201 листа до 250 листов)	1 экземпляр	138,00	200,00
Ламинирование (до формата А4)	1 экземпляр	29,00	40,00
Набор текста на ПК (формат А4)	1 страница	82,00	100,00
Предоставление автоматизированного рабочего места	1 час	100,00	100,00
Изготовление оригинал - макета титульного листа дипломных, курсовых работ	1 макет	60,00	70,00
Редактирование электронной копии материалов формата А4 (таблица, схема, текст)	1 страница	25,00	25,00

\* Постановление Администрации города Муравленко от 20.06.2018 № 404 «О внесении изменений в Перечень тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко».

2.5. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ):

Наименование услуги (работы)/ОКВЭД	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), чел.		Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (объем оказанных (предоставленных) услуг (работ)), руб.	
	за 2017 год	за 2018 год	за 2017 год	за 2018 год
Бесплатные услуги (работы)				
«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»/91.01	10 362	11 830	x	x
«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов»/91.01	-	-	x	x
Платные услуги (работы)				
Деятельность библиотек и архивов/91.01	11	49	56 890,00	225 680,00
Прочие виды полиграфической деятельности/18.12	53	39	16 843,50	77 435,09
Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса/82.19	24	55	17 939,00	67 317,77
Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая/62.09	4	5	1 000,00	947,40
Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги/18.14	25	47	20 832,00	74 290,92

## 2.6. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности\*:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено плановых значений, руб.	Исполнено плановых значений		Комментарий
			руб.	%	
1.	Остаток средств на 01.01.2018 года	x	696 626,05	x	Остаток средств на 01.01.2018 года – 696 626,05 руб.: субсидии на выполнение муниципального задания – 27 755,84 руб. (27 660,00 руб. – возвращены в бюджет); субсидии на иные цели – 654 710,84 руб. (657 710,84 руб. – возвращены в бюджет); платной и иной приносящей доход
2.	Поступления, всего	64 697 093,97	64 697 093,97	100	
2.1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в том числе:	31 782 325,58	31 782 325,58	100	
2.1.4.	средства на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество	0,00	0,00	0	
2.1.5.	средства на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества	0,00	0,00	0	
2.2.	Субсидии на иные цели	32 339 207,29	32 339 207,29	100	
	КОСГУ 180 – прочие доходы	32 339 207,29	32 339 207,29	100	
2.3.	Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов	0,00	0,00	0	

2.4.	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, в том числе:	0,00	0,00	0	деятельности – 14 159,37 руб.
2.5.	Поступления от платной и иной приносящей доход деятельности, всего, в том числе:	575 561,10	575 561,10	100	
2.5.1.	КОСГУ 120 – доходы от собственности	89 992,30	89 992,30	100	
2.5.2.	КОСГУ 130 – доходы от оказания услуг, работ	445 671,18	445 671,18	100	
2.5.3.	КОСГУ 140 – доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	61 964,62	61 964,62	100	
2.5.4.	КОСГУ 180 – прочие доходы	57 150,00	57 150,00	100	
2.5.5.	<i>Уменьшение налогооблагаемой базы доходов на сумму налога на прибыль организации и НДС</i>	<i>- 79 217,00</i>	<i>- 79 217,00</i>	<i>100</i>	
3.	Выплаты, всего	64 711 349,18	31 589 708,70	48,81	Неисполнение плановых назначений связано с остатком денежных средств по КОСГУ 211 в связи с снижением среднесписочной численности, КОСГУ 213 с применением регрессивной шкалы при начислении страховых взносов и неизрасходованных средств по договорам на оплату ТО, заключенных конкурсным способом в декабре 2017 г. на 2 года
3.1.	Выплаты на выполнение муниципального задания всего, в том числе	31 782 421,42	28 669 610,95	90,20	
	КОСГУ 111 – оплата труда	23 460 989,40	21 209 737,06	90,40	
	КОСГУ 119 – начисления на выплаты по оплате труда	6 726 829,76	5 880 998,66	87,42	
	КОСГУ 851 – уплата налога на имущество организации и земельного налога	1 756,93	1 728,61	98,38	
	КОСГУ 853 – уплата иных платежей	0,00	0,00	0	
	КОСГУ 244 – прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 592 845,33	1 577 146,62	99,01	
	<i>Справочно: возврат прошлых лет (возврат в доход бюджета)</i>	<i>27 660,00</i>	<i>27 660,00</i>	<i>100</i>	
3.1.4.	на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество	0,00	0,00	0	
3.1.5.	на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества	0,00	0,00	0	
3.2.	Выплаты за счет средств субсидии на иные цели	32 339 207,29	2 339 207,29	7,23	Неисполнение плановых значений в сумме 30 000 000,00 руб. – средства возвращены в бюджет
	КОСГУ 111 – оплата труда	101 664,26	101 664,26	100	
	КОСГУ 112 – иные выплаты	643 594,27	643 594,27	100	
	КОСГУ 119 – начисления на выплаты по оплате труда	15 554,63	15 554,63	100	
	КОСГУ 360 – пособия по социальной помощи населению (социальная поддержка работников)	0,00	0,00	0	
	КОСГУ 244 – прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 578 394,13	1 578 394,13	4,99	
<i>Справочно: возврат прошлых лет (возврат в доход бюджета)</i>	<i>654 710,84</i>	<i>654 710,84</i>	<i>100</i>		
3.3.	Выплаты за счет грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов	0,00	0,00	0	-

3.4.	Выплаты на осуществление платной и иной приносящей доход деятельности	589 720,47	580 890,46	98,50	Неисполнение плановых назначений в сумме 8 830,01 руб., в связи с оплатой обязательств по коммунальным платежам, налогу на прибыль 2018 года в 2019 году.
	КОСГУ 111 – оплата труда	309 677,57	309 677,57	100	
	КОСГУ 112 – иные выплаты	51 100,00	51 100,00	100	
	КОСГУ 119 – начисления на выплаты по оплате труда	87 284,24	87 284,24	100	
	КОСГУ 244 – прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	136 835,66	128 005,65	93,54	
	КОСГУ 851 – уплата налога на имущество организации и земельного налога	28,39	28,39	100	
	КОСГУ 853 – уплата иных платежей	4 794,61	4 794,61	100	
5.	Остаток средств на 31.12.2018 года, в том числе:	x	33 121 640,48	x	-
5.1.	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	x	3 112 810,47	x	По состоянию на 31.12.2018 остаток субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составляет – 3 112 810,47 рублей
5.2	платной и иной приносящей доход деятельности	x	8 830,01	x	По состоянию на 31.12.2018 остаток средств от платной и иной приносящей доход деятельности, составляет - 8 830,01 руб. Данные денежные средства будут реализованные в 2019 году для оплаты обязательств 2018 года.
5.3.	субсидии на иные цели	x	30 000 000,00	x	По состоянию на 31.12.2018 остаток субсидии на иные цели составляет – 30 000 000,00 руб. – возвращены в бюджет.
<i>Справочно:</i>					
6.	<i>Объем публичных обязательств, всего</i>	<i>164 000,00</i>	<i>164 000,00</i>	-	<i>Ежемесячное пособие молодым специалистам – 64 000,00 руб.; Единовременное пособие при назначении трудовой пенсии по старости – 100 000,00 руб.</i>

*\*\*Форма таблицы соответствует форме плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, утверждённой приказом Управления культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко от 29.12.2017 №364-од (с изменениями).*

**Пояснительная записка к отчету о результатах деятельности  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система г.Муравленко».**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко», создано путём изменения типа существовавшего муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко», в соответствии с постановлением Администрации города Муравленко от 01.11.2013 № 571 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко».

Юридический адрес муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» - (далее – МБУК ЦБС): 629603, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Муравленко, улица Ленина, 105-А.

Учредителем МБУК ЦБС является муниципальное образование город Муравленко. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города Муравленко с делегированием части полномочий Управлению культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко, за исключением полномочий по утверждению Устава МБУК ЦБС, изменению типа, реорганизации, ликвидации МБУК ЦБС, принятия решения об отнесении имущества МБУК ЦБС к особо ценному и об исключении из состава особо ценного имущества.

Функции и полномочия Учредителя по вопросам управления и распоряжения имуществом МБУК ЦБС осуществляет Управление муниципального имущества Администрации города Муравленко.

Директор – Баранова Светлана Георгиевна, назначен приказом начальника Управления культуры и молодежной политики от 15.09.2014 № 181-к «О приёме на работу».

Деятельность Учреждения регулируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «О некоммерческих организациях», «О библиотечном деле», постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Законом ЯНАО «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБУК ЦБС.

Устав МБУК ЦБС утвержден постановлением Администрации города Муравленко от 23.12.2013 № 712 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» (с изменениями от 26.11.2014 № 504, от 07.08.2015 № 295, от 10.11.2015 № 463, от 23.05.2017 № 253).

1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.

Для достижения уставных целей и выполнения задач, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов;
- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;
- библиографическая обработка документов и создание каталогов;
- культурно- просветительскую и образовательную.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе за плату, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах:

- специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности учреждения и деятельность по оказанию прочих персональных услуг.

В соответствии с постановлением Администрации города от 25.11.2015 №508 «Об утверждении Перечня тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система г. Муравленко» (с изменениями от 17.03.2017 № 106, от 20.06.2018 № 404) Учреждение предоставляет следующие платные услуги:

- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий, не входящих в план работы Учреждения (с мультимедиа оформлением, без мультимедиа оформления);
- ксерокопирование (формат А4, А3, с одной стороны, с двух сторон, черно-белая печать);
- сканирование и запись на электронный носитель;
- распечатка материалов (формат А4, А3, черно-белая и цветная печать);
- разработка визиток;
- печать визиток (черно-белая, цветная печать);
- разработка буклетов;
- печать буклетов (черно-белая, цветная печать);
- разработка плакатов, афиш;
- печать плакатов, афиш (черно-белая, цветная печать);
- брошюровка;
- ламинирование (до формата А 4);
- набор текста на ПК (формат А 4);
- предоставление автоматизированного рабочего места;
- изготовление оригинал-макета титульного листа дипломных, курсовых работ;
- редактирование электронной копии материалов формата А4 (таблица, схема, текст).

1.3. Учреждение выполняет следующие муниципальные услуги и работы по реестровым записям:

- «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (в стационарных условиях);
- «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (удаленно через сеть Интернет);
- «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов».

1.4. Доход от услуг, которые оказываются потребителям за плату в 2018 году составил 445,67 тыс. руб.

1.5. Разрешительными документами, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, являются:

- Постановление Администрации города Муравленко «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» от 23.12.2013 № 712 (с изменениями от 26.11.2014 № 504, от 07.08.2015 № 295, от 10.11.2015 № 463, от 23.05.2017 № 253);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (Свидетельство Серия 89 № 000920087 от 26.07.2004);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (Серия 89 № 00053152 от 26.07.2004);
- Постановление Администрации города Муравленко от 01.11.2013 № 571 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко».

1.6. Информация о работниках учреждения.

Среднесписочная численность работников за 2018 год составила 19,3 человек (без внешних совместителей), за 2017 год составляла 21,7 человек (без внешних совместителей).

На начало 2018 года штатная численность работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» составляла 24,7 штатных единиц. На 31.12.2018 штатная численность работников составила 24,7 штатных единиц.

На 31.12.2018 укомплектованность кадрами составляет 100% или 24,7 штатных единиц из плановой численности по штатному расписанию, из них 17,5 штатных единиц - основной персонал, из которых замещено 100%. Среднесписочная численность работников за 2018 год составляет – 20,1 ед., в том числе внешних совместителей – 0,8 ед.

Имеют высшую квалификационную категорию – 0 человек из основанного персонала, первую категорию – 5 человек из основанного персонала, вторую категорию – 2 человека из основанного персонала.

В 2018 году повысили квалификацию по дополнительным профессиональным программам:

- «Современная детская библиотека: управление, право, инновации» - 1 чел.;
- «Современное библиотечно-информационное обслуживание детей с ограниченными возможностями здоровья» – 3 чел.
- «Технология работы в АРМ «каталогизатор». Системы автоматизации библиотек ИРБИС64» - 3 чел.;
- «Сетевое и системное администрирование» - 1 чел.

Прошёл профессиональную переподготовку по программе «Библиотечно-информационная деятельность (информационно-аналитическая деятельность)» - 1 чел.

Согласно штатному расписанию на 31.12.2018 – 24,7 штатных единиц.

1.7. Среднемесячная заработная плата списочного состава без внешних совместителей за 2018 год в МБУК ЦБС составила - 92 534,11 рублей, за аналогичный период 2017 года среднемесячная заработная плата списочного состава без внешних совместителей составляла - 76 653,99 рублей.

## **Раздел 2. Результаты деятельности учреждения**

2.1. Информация об исполнении муниципального задания за 2018 год:

В 2018 году в соответствии с постановлением Администрации города от 04.05.2016 № 195 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» Учреждению было утверждено и выдано муниципальное задание на выполнение муниципальных работ и оказание муниципальных услуг.

Муниципальное задание сформировано в соответствии с Общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам «Культура и кинематография», утвержденным Министерством культуры Российской Федерации в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с Распоряжением Правительства ЯНАО от 22.12.2017 № 902-РП «Об утверждении Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа» (с действующими изменениями и дополнениями).

Оценка выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных услуг, работ производилась в соответствии с требованиями, утвержденными постановлениями Администрации города № 195 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» по показателям объема и показателям качества по каждой реестровой записи в отношении каждой муниципальной услуги, работы.

По итогам работы за 2018 год по показателям качества муниципальной услуги, работы муниципальное задание Учреждением выполнено.

Учреждение выполняет следующие муниципальные услуги и работы по реестровым записям:

- «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (в стационарных условиях);
- «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (удаленно через сеть Интернет);
- «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов».

*1. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки», код базовой услуги: ББ83.*

В соответствии с муниципальным заданием, показатель объема муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание



пользователей библиотеки», за 2018 год определён количеством посещений (единица):

- в стационарных условиях – 70 146, фактическое число посещений составило – 78 799.

- удалённо через сеть Интернет – 15 888, фактическое число посещений составило – 16 548.

Анализ качества оказываемой муниципальной услуги произведён на основе динамики посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом.

Качество выполняемой муниципальной услуги определяется по следующим показателям:

- в стационарных условиях динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом – 112,2%. Фактическое значение выше, в связи с качественным проведением массовых мероприятий;

- удалённо через сеть Интернет динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом – 110,3%. Фактическое значение выше, в связи с качественным контентом, размещённым на официальном сайте Учреждения;

В соответствии с муниципальным заданием показатель объема муниципальной работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов» за 2018 год определён количеством документов (единица) – 56 991. Фактически исполнено – 57 614. Оценка выполнения показателя объема составила - 101,1%.

Качество выполняемой муниципальной работы определяется по показателям:

- доля новых поступлений в библиотечные фонды (процент) – 2,4% нормативное значение (2,0%). Оценка выполнения показателя качества по реестровой записи составила 120,0 %. Увеличение показателя произошло в связи с большим поступлением бесплатных экземпляров из ГБУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО» (обязательный экземпляр), добровольных пожертвований книгоиздательств ООО «Принт-2», «Северное издательство», «Консультант Ямала», жителей города Муравленко.

- доля хранения библиотечных фондов, внесенных в электронный каталог (процент) – 100%. Оценка выполнения показателя качества по реестровой записи составила 100,0 %.

Фактические показатели, характеризующие содержание и качество по муниципальной услуге, работе в соответствии с муниципальным заданием достигнуты в полном объеме.

### **Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности**

Дебиторская задолженность по субсидии на выполнение муниципального задания по состоянию на 01.01.2019 образовалась в сумме 31 396 168,93 руб. и по сравнению с дебиторской задолженностью, сложившейся на начало 2018 года, уменьшение составило 419 485,42 руб.(-1,32%)

Дебиторская задолженность образовалась по следующим причинам:

- начислены доходы будущих периодов по субсидии на выполнение муниципального задания 31 178 554,21 руб.;

- авансовые платежи за коммунальные услуги 6 020,53 руб.;

- авансовые платежи по прочим работам, услугам 60 894,63 руб.;

-превышение расходов по выплатам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством над начисленными страховыми взносами 146 409,87 руб.;

- авансовые платежи в размере ¼ части суммы за негативное воздействие на окружающую среду, уплаченный за предыдущий год. Направлен акт сверки взаимных расчетов за НВОС, письмо о возврате излишне уплаченных сумм платы за негативное воздействие на окружающую среду, в Управление федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по ЯНАО в сумме 3 001,08 руб.

- авансовые платежи по земельному налогу 1 288,61 руб.

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2019 отсутствует.

**Дебиторская задолженность по субсидии на иные цели по состоянию на 01.01.2019** отсутствует, по сравнению с дебиторской задолженностью, сложившейся на начало 2018 года, уменьшилась на 357 804,09 руб. (-100%)

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2019 отсутствует.

**Дебиторская задолженность по субсидии на приносящий доход деятельности по состоянию на 01.01.2019** образовалась в сумме 181 841,65 руб. и по сравнению с дебиторской задолженностью, сложившейся на начало 2018 года, увеличение составило 97 986,04 руб. (116,85%)

Дебиторская задолженность образовалась по следующим причинам:

-начислена арендная плата при сдаче помещения согласно условиям договора 94 110,00 руб.;

- авансовые платежи за коммунальные услуги 21,98 руб.;

- начислены претензии за ненадлежащее исполнение контрактов (в т.ч. клининг) 87 671,87 руб.;

-расчеты по налогу на добавленную стоимость 0,43 руб

- оплачена госпошлина в связи с исковыми заявлениями в суд 8,98 руб.

- авансовые платежи по земельному налогу 28,39 руб.

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2019 отсутствует.

**Кредиторская задолженность по субсидии на выполнение муниципального задания по состоянию на 01.01.2019** отсутствует.

По состоянию на 01.01.2019 в сумме 31 178 554,21 руб. начислены доходы будущих периодов по субсидии на выполнение муниципального задания в подведомственных учреждениях по соглашениям на 2019 год, заключенных в декабре 2018 года.

По состоянию на 01.01.2019 в сумме 782 378,11 руб., из них:

- на оплату отпусков за фактически отработанное время 490 312,34 руб.,

- на оплату отпусков за фактически отработанное время в части оплаты страховых взносов 148 074,33 руб.,

-по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы по услугам связи 11 388,44 руб.,

-по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы по коммунальным услугам 132 603,00 руб.

**Кредиторская задолженность по субсидии на иные цели по состоянию на 01.01.2019** образовалась в сумме 30 000 000,00 руб. и по сравнению с кредиторской задолженностью, сложившейся на начало 2018 года, увеличение составило - 29 345 289,16 руб. (4482,18%)

Кредиторская задолженность образовалась по следующим причинам:

- 30 000 000,00 руб. - начислены субсидии на иные цели, которые возвращены в доход бюджета в январе 2019 года.

По состоянию на 01.01.2019 в сумме 41 408,00 руб., по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы по работам, услугам по содержанию имущества;

Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2019 отсутствует.

**Кредиторская задолженность по приносящей доход деятельности по состоянию на 01.01.2019** отсутствует и по сравнению с кредиторской задолженностью, сложившейся на начало 2018 года, уменьшение составило -6 849,99 руб.

По состоянию на 01.01.2019 в сумме 84 699,00 руб. – начисление по операционной аренде по предоставленному договорам.

- сформированы резервы по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы по работам, услугам по содержанию имущества в сумме 1711,96 руб.

Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2019 отсутствует.

---

### **Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности**

Остаток средств на лицевом счете МБУК ЦБС по состоянию на 01.01.2018 года составляет 696 626,05 руб., в том числе:

- субсидия на выполнения муниципального задания – 27 755,84 руб. (из них 27 660,00 были возвращены в бюджет);

- субсидии на иные цели – 654 710,84 руб. (возвращены в бюджет)

- платная и иная приносящая доход деятельность – 14 159,37 руб.

Поступление средств за 2018 год для обеспечения деятельности учреждения было по источникам финансирования, в том числе:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 31 782 325,58 руб.;

- субсидии на иные цели – 32 339 207,29 руб.;

- платная и иная приносящая доход деятельность – 654 778,10 руб.

Остаток средств на лицевом счете МБУК ЦБС по состоянию на 01.01.2019 составляет 33 121 640,48 руб., из них в том числе:

- от платной и иной приносящей доход деятельности 8 830,01 руб.;

- субсидия на выполнение муниципального задания 3 112 810,47 руб.;

- субсидии на иные цели 30 000 000,00 руб.

Уточненные плановые назначения по субсидии на выполнение муниципального задания – 31 782 325,58 руб.

Финансирование – 31 782 325,58 руб. или 100%.

Кассовый расход – 28 669 610,95 руб. или 90,21%.

#### **Расшифровка кассовых расходов:**

КОСГУ 211 «Заработная плата» – 21 209 737,06 руб.;

КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» – 5 880 998,66 руб.;

КОСГУ 221 «Услуги связи» – 145 251,00 руб., в том числе:

– услуги связи – 49 671,00 руб.;

– интернет – 95 580,00 руб.;

КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» 672 772,42 руб., в том числе:

– теплоснабжение, горячая вода, водоснабжение и водоотведение – 520 920,92 руб.;

– электроэнергия – 151 851,50 руб.;

КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» 128 407,52 руб., в том числе:

– техническое обслуживание и ремонт электрических сетей и электрического оборудования – 18 807,08 руб.;

– техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения – 10 856,68 руб.;

– техническое обслуживание и ремонт системы охранной сигнализации – 18 616,38 руб.;

– услуги по вывозу и утилизации твердых коммунальных отходов – 8 165,30 руб.;

– техническое обслуживание и ремонт АПС – 15 193,32 руб.;

– техническое обслуживание и ремонт приборов учета тепловой энергии и воды – 21 063,70 руб.;

– заправка картриджей – 20 000,00 руб.;

– техническое обслуживание и ремонт сетей тепловодоснабжения и водоотведения (ТВСиК) – 15 705,06 руб.;

- 
- КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» – 600 737,70 руб., в том числе:
- экстренный вызов полиции – 61 550,28 руб.;
  - услуги по централизованной охране объектов – 338 930,54 руб.;
  - подписка на периодические издания – 100 000,00 руб.;
  - услуги по информационному сопровождению и обновлению электронного периодического справочника «система ГАРАНТ – 100 256,88 руб.;
- КОСГУ 291 «Налоги, пошлины и сборы» 1 728,61 руб. – земельный налог;
- КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 29 977,98 руб., в том числе:
- бумага для печати и канцелярские товары – 21 930,04 руб.;
  - библиотечная техника – 8 047,94 руб.

В 2018 году МБУК ЦБС является исполнителем муниципальных программ:

- Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования»;
- Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет»;
- Муниципальная программа «Доступная среда».
- Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика».

**Муниципальная программа «Основные направления развития культуры муниципального образования». Подпрограмма 3 «Организация музейного и библиотечного обслуживания населения», местный бюджет - 244 920,00 руб., исполнение 100%.**

1.1. Мероприятия, направленные на развитие корпоративной сети библиотек муниципального образования – 227 920,00 руб.:

1.1.1. Всероссийская акция "Библионочь" - 20 000,00 руб.

– в рамках проведения Всероссийской акции "Библионочь" изготовлены:

- Ростовая фигура на стойках из композитора
- Баннер
- Печать галстуки на картоне
- Печать на А3 «Фламинго»
- Печать на А4 «Карты»
- Печать фотобутофории «Гарри Поттер»
- Печать фотобутофории «Алиса в стране чудес»
- Печать программки формата А6
- Печать дипломов формата А4

1.1.2. Проект «ПРОканикулы» - 45 000,00 руб.

– в рамках межведомственного проекта «ПРОканикулы» проводились познавательные, развлекательные и образовательные мероприятия. Для качественного проведения мероприятий приобретены:

- Пазлы 1500 "Котята"
- Пазлы 1500 "Амстердам"
- Пазлы 1500 "Сколько тигров?" 40\*6\*27 см
- Пазлы 560 эл. "Ну, погоди!"
- Пазлы 560 эл. "Чебурашка"
- Пазлы 1500 "Охота у воды"
- Пазлы 560 эл. "Карлсон" 22\*23 см
- Набор "Световые картины" 10255 Рисуи Светом А4
- Набор Лк-002 Лучистые кристаллы "Синий кристалл" LORI

- 
- Набор Вкр-005 Выращивание кристаллов "Зеленый кристалл" LORI
  - Ручка 3DCactus
  - Печать афиш формата А2
  - Печать цветных наклеек (на бумаге формата А4)
  - Печать дипломов формата А4
  - Пластик для принтера 3DCactus 1.75 мм 0,75 кг, 1 цв. Цвет: желтый, зеленый, красный, синий, черный, натуральный.

В рамках межведомственного проекта «ПРОканикулы» проведено 43 мероприятия различной направленности (познавательные, развлекательные, образовательные) с охватом 2 400 человек.

1.1.3. Возмещение сотрудникам расходов, связанных со служебными командировками – 162 920,00 руб.:

- в рамках Арктического культурного форума произведено возмещение расходов, связанных со служебными командировками на общую сумму 100 000,00 руб.

- в рамках участия в окружном конкурсе профессионального мастерства «Библиотекарь года» на общую сумму 62 920,00 руб.

1.2. Осуществление мероприятий, направленных на развитие библиотечного и музейного дела – 14 000,00 руб. (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014-2020 годы»):

- приобретение книг - 5 500,00 руб. (22 экз. книг)

- приобретение баннера для Творческого проекта "Квартирник без квартиры "Теплота" – 8 500,00 руб.

1.3. Субсидия на поддержку отрасли культуры – 3 000,00 руб. (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Основные направления развития культуры на 2014-2020 годы»):

- приобретение книг – 3 000,00 руб. (12 экз. книг).

В рамках муниципальной программы «Основные направления развития культуры муниципального образования» проведено 548 мероприятий, направленных на развитие корпоративной сети библиотек муниципального образования, на поддержку отрасли культуры, на развитие библиотечного дела, с охватом населения 23 388 человек.

Освоение по Подпрограмме составило 100%. Цели и задачи Подпрограммы достигнуты.

**Муниципальная программа "Доступная среда", основное мероприятие "Повышение уровня доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения" (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014-2021 годы», местный бюджет) - 7 000,00 руб., исполнение 100%.**

Произведено софинансирование портативной индукционной системы СОВА ценой 40 000,00 руб. (33 000,00 руб. по государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014-2020 годы" и 7 000,00 руб. по муниципальной программе "Доступная среда").

Исполнение по данной программе составляет 100%.

Муниципальная программа "Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы", государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Безопасный регион" на 2014-2021 годы" местный бюджет) – 10 000,00 руб., исполнение 100%.

2.1. На реализацию основного мероприятия «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы", местный бюджет) – 8 000,00 руб., приобретены рамки в количестве 10 штук, для оформления фотографий, рисунков при проведении массовых мероприятий.

2.2. На реализацию основного мероприятия «Воспитание толерантности» (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Безопасный регион на 2014-2020 годы», местный бюджет) – 2 000,00 руб., приобретены магниты в стеклянной рамке, для проведения мероприятий, направленных на проведение Международного Дня толерантности.

За январь-декабрь 2018 года проведено 19 массовых мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, которые посетили 940 человек, оформлено книжных выставок – 8, просмотрели 1532 человека, проведено бесед с родителями – 18. Общий охват участников – 1981 человек. Выпущено и распространено 3 наименования печатной продукции в количестве 300 экземпляров.

**Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика" (местный бюджет) – 36 670,00 руб., исполнение 100%.**

Расходы на реализацию мероприятия по формированию благоприятных условий для инновационного развития муниципального образования составили, 36 670,00 руб. на командировочные расходы для участия в Экспертном семинаре и Хакатоне по разработке цифровых продуктов социальной сферы города Муравленко.

И.о. директора



Н.А. Дорошенко

**Муниципальная программа «Безопасный муниципалитет», (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округ "Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы", государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Безопасный регион" на 2014-2021 годы" местный бюджет) – 10 000,00 руб., исполнение 100%.**

2.1. На реализацию основного мероприятия «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы", местный бюджет) – 8 000,00 руб., приобретены рамки в количестве 10 штук, для оформления фотографий, рисунков при проведении массовых мероприятий.

2.2. На реализацию основного мероприятия «Воспитание толерантности» (софинансирование государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа "Безопасный регион на 2014-2020 годы», местный бюджет) – 2 000,00 руб., приобретены магниты в стеклянной рамке, для проведения мероприятий, направленных на проведение Международного Дня толерантности.

За январь-декабрь 2018 года проведено 19 массовых мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, которые посетили 940 человек, оформлено книжных выставок – 8, просмотрели 1532 человека, проведено бесед с родителями – 18. Общий охват участников – 1981 человек. Выпущено и распространено 3 наименования печатной продукции в количестве 300 экземпляров.

**Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика" (местный бюджет) – 36 670,00 руб., исполнение 100%.**

Расходы на реализацию мероприятия по формированию благоприятных условий для инновационного развития муниципального образования составили 36 670,00 руб. на командировочные расходы для участия в Экспертном семинаре и Хакатоне по разработке цифровых продуктов социальной сферы города Муравленко.

И.о. директора



Н.А. Дорошенко

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления  
муниципального имущества А.Л. Золотов

«26» марта 2019 г.

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

№ п/п	Наименование показателя	Всего		недвижимое имущество		движимое имущество	
		на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)	на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)	на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)
1.	Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	22 864 741,46	23 002 658,73	х	х	х	х
2.	Общая балансовая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления по данным баланса, руб., в том числе:	22 864 741,46	23 002 658,73	9 130 565,04	9 130 565,04	13 734 176,42	13 872 093,69
2.1	переданного в аренду, руб.	121 043,95	121 043,95	121 043,95	121 043,95	-	-
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, руб.	-	-	-	-	-	-
2.3.	приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	22 498 385,46	22 911 171,73	9 130 565,04	9 130 565,04	13 367 820,42	13 780 606,69
2.4.	приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, руб.	366 356,00	91 487,00	-	-	366 356,00	91 487,00
2.5.	особо ценного движимого, руб.	13 467 240,93	13 780 606,69	х	х	13 467 240,93	13 780 606,69
3.	Остаточная стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления по данным баланса, руб., в том числе:	3 175 387,92	2 662 768,48	2 263 092,83	1 958 740,67	912 295,09	704 027,81
3.1.	переданного в аренду, руб.	30 001,83	25 967,04	30 001,83	25 967,04	-	-
3.2.	переданного в безвозмездное пользование, руб.	-	-	-	-	-	-



№ п/п	Наименование показателя	Всего		недвижимое имущество		движимое имущество	
		на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)	на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)	на начало 2018 года (отчетный год)	на конец 2018 года (отчетный год)
3.3.	приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	3 046 128,27	2 662 768,48	2 263 092,83	1 958 740,67	783 035,44	704 027,81
3.4.	приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, руб.	129 259,65	0,00	-	-	129 259,65	0,00
3.5.	особо ценного движимого, руб.	912 295,09	704 027,81	-	-	912 295,09	704 027,81
4.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, шт.	1	1	1	1	x	x
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, м <sup>2</sup> , в том числе:	331,9	331,9	331,9	331,9	x	x
5.1.	переданного в аренду, м <sup>2</sup>	4,4	4,4	4,4	4,4	x	x
5.2.	переданного в безвозмездное пользование, м <sup>2</sup>	-	-	-	-	x	x
6.	Объем средств, полученных в 2018 году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, руб.	x	89 992,30	x	x	x	x

И.о. директора МБУК ЦБС

М.П.

Начальник ФЭС УКиМП



*[Handwritten signature]*

Н.А. Дорошенко

« 24 » 05 2019 г.

*[Handwritten signature]*

С.Н. Горовец

« 24 » 05 2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА г. МУРАВЛЕНКО**

ул. Ленина, д. 105 А, г. Муравленко, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629603,  
телефон/факс (34938) 26-5-58, E-mail: murcbs@mail.ru  
ОКПО 74737012, ОГРН 1048900750910, ИНН/КПП 8906006856/890601001

«18» марта 2019 № 225

**СПРАВКА**

о наличии в отчёте информации относящейся к государственной тайне

В соответствии с перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 года № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» в отчете муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко» информация, относящаяся к государственной тайне отсутствует.

И.о. директора



Н.А. Дорошенко