

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Администрации
города от 13.04.2016 № 580

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги
«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек»**

Раздел 1. Общие сведения о муниципальной услуге

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко»
2.	Номер услуги в региональном реестре	8900000000160753387
3.	Полное наименование услуги	«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек »
4.	Краткое наименование услуги	«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек »
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление Администрации муниципального образования город Муравленко от 04.04.2013 № 163 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек» (с изменениями от 01.12.2014 № 514, от 24.02.2015 № 64, от 18.08.2015 № 305)
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Телефонная связь
		Электронная почта
		Официальный сайт муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Муравленко»

Раздел 2. Общие сведения о «подуслугах»

№	Наименование «подуслуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юридического лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативно-правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек	15 минут	В момент подключения (обращения) заявителя к официальному сайту МБУК «ЦБС» http://cbs.muravlenko.com/	нет	нет	нет	нет	нет	-	-	Муниципальная услуга предоставляется путём предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек в читальных залах библиотек ЦБС либо через удалённое подключение заявителя на предоставление муниципальной услуги к	С помощью компьютера, оснащённого специальными программным оборудованием, для просмотра выбранных библиотечных баз данных в виде электронных документов. На официальном сайте МБУК

											официальному сайту библиотек МБУК «ЦБС» http://cbs.muravlenko.com/	«ЦБС» http://cbs.muravlenko.com/ в виде электронных документов
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Раздел 3. Сведения о заявителях «подуслуги»

№	Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
	Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические и физические лица.	Для получения муниципальной услуги при личном обращении в библиотеку заявитель представляет: - документ, удостоверяющий личность (при первом обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги); - читательский билет. Для получения муниципальной услуги в электронном виде	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08 июля 1997 года № 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации"	-	-	-	-

		предоставление документов не требуется.					
--	--	---	--	--	--	--	--

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»

№	Категория документа	Наименование документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/ копия	Документ предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
	Документ удостоверяющий личность	Для получения муниципальной услуги при личном обращении в библиотеку заявитель представляет: - документ, удостоверяющий личность (при первичном обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги); - читательский билет. Для получения муниципальной услуги в электронном виде предоставление документов не	-	-	-	-	-

		требуется.					
--	--	------------	--	--	--	--	--

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации) в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID Электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/ документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/ документов, являющимся результатом «подуслуги»	Образец документа/ документов, являющихся результатом подуслуги	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	нет	нет	положительный	нет	нет	Представление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек в читальных залах библиотек ЦБС либо через удалённое подключение заявителя на предоставление муниципальной услуги к официальному сайту библиотек МБУК «ЦБС»	-	-

Раздел 7. Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов необходимые для выполнения процедуры и процесса
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Предоставление муниципальной услуги при личном обращении заявителя в библиотеку	- приём и рассмотрение запроса, оформление (переоформление читательского билета); - консультирование заявителя по получению доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек, использованию методики самостоятельного поиска документов; - предоставление заявителю доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек.	15 минут	Специалист Учреждения, участвующий в предоставлении муниципальной услуги	Технологическое обеспечение (наличие соответствующего оборудования ПК, сеть интернет)	-
2.	Обращение заявителя через сеть Интернет	1) обращение через сеть Интернет на сайт МБУК «ЦБС» http://cbs.muravlenko.com/	Максимальная продолжительность выполнения действий составляет пять минут при скорости подключения к сети Интернет не менее 256 Кбит/сек.	-	Технологическое обеспечение (наличие соответствующего оборудования, ПК, сеть интернет)	-

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе
--	--------------------------------	--	--	--	--

<p>Официальный сайт МБУК «ЦБС» http://cbs.muravlenko.com/ Для получения муниципальной услуги заявителю необходимо перейти с главной страницы сайта МБУК «ЦБС» по ссылке «Электронный каталог» и/или «Электронная библиотека». После перехода по указанным ссылкам заявителем формируется необходимый поисковый запрос.</p>	<p>Записи на приём не требуется</p>	<p>не требуется</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>получения «подуслуги» Жалоба может быть подана заявителем посредством: - официального сайта МБУК «ЦБС»: http://cbs.muravlenko.com/ - официального сайта Управления культуры и молодёжной политики Администрации города Муравленко http://ukimp.muravlenko.com/</p>
---	-------------------------------------	---------------------	----------	----------	--